



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSONELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Sud Vest Oltenia



Asociația Psihologilor
Gorjeni

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007- 2013
Investește în oameni!

RAPORT LUNAR PRIVIND PROGRESUL PROIECTULUI “EGALI PE PIA”A MUNCII – ID 133976” LUNA 13 – IULIE 2015

1. Activități implementate pe parcursul perioadei de raportare

A1. Managementul proiectului (L.1-18)

A1.4. Organizare administrativa generala.

În luna mai activitatea experților s-a desfășurat în cadrul biroului de implementare situat în Târgu Jiu, Str. Victoriei nr. 137, etaj 2. Consilierii de informare și orientare, experții de medicina muncii și secretarul proiectului au asigurat permanența la Job-Clubul înființat în proiect și situat la aceeași adresă, str. Victoriei nr. 137, etaj 2 oferind persoanelor interesate informații despre proiect și consiliere, orientare specializată alături de servicii de medierea muncii. În cursul lunii iulie a continuat pregătirea practică la cursul de ospătar în cadrul Restaurantelor Rebeca și LexiStar. La cursurile de patiser și cameristă s-a continuat desfășurarea pregătirii practice la Fabrica de pâine a SC. NIC SUCCES COM SRL din Târgu Jiu și la Hotel LexiStar.

A1.5. Monitorizarea

Procesul de monitorizare este unul continuu ce se derulează pe toată durata proiectului. În perioada raportată experții și-au întocmit rapoartele de activitate lunare și fișele lunare de pontaj care au fost verificate de către echipa de management. S-au convocat 2 ședințe de lucru în 10.07.2015, principalele teme abordate fiind următoarele: pregătirea Cererii de rambursare a cheltuielilor nr. 7, stadiul indicatorilor atinși, înmânarea certificatelor și a premiilor pentru cursul de calificare vânzător/comerciant -cod COR 5220.2.1., respectiv în 27.07.2015, principalele teme abordate fiind: organizarea examenului de certificare a competențelor pentru cursul de ospatar, depunerea Cererii de rambursare a cheltuielilor nr 7, identificarea GT/completarea grupelor pentru cursurile de manager proiect și competențe antreprenoriale. Rezultatele acestor întâlniri sunt consemnate în cele 2 minute elaborate la finalul ședințelor echipei de implementare a proiectului. Programele de formare profesională pentru cursurile de calificare ospătar, cameristă, patiser au fost monitorizate de responsabilii de formare profesională.

Conform Instrucțiunii 103, s-a întocmit și s-a transmis la OIR POSDRU SV Oltenia Anexa 8- Raportare lunară locații implementare activități.

A1.6. Activitati suport: 1. de secretariat (corespondenta, registratura, arhivare etc), 2. financiar-contabile (evidente contabile, documente financiare/bancare etc); 3. resurse umane (fise de post, evidenta docum. de personal, recrutare personal, pontaj, salarizare etc);

S-au întocmit fișe de pontaj, state de plată, declarații și alte documente financiar contabile. Dosarele de personal ale experților implicați în derularea proiectului au fost



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSONELOR VĂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Sud Vest Oltenia



Asociația Psihologilor
Gorjeni

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007- 2013
Investește în oameni!

completate și actualizate – 6 acte adiționale pentru experții pe termen scurt, lectori în programele de formare - Partener.

A1.7. Activitati generale de coordonare (managementului de proiect).

În luna iulie s-au desfășurat 2 ședințe ale echipei de proiect, rezultatele întâlnirilor lunare fiind consemnate în minutele din 10.07.2015, 27.07.2015. Responsabilii de formare profesională au întocmit planul de organizare și desfășurare a formării profesionale. S-au întocmit 1 act adițional și 1 dosar de personal (expert comunicare – Solicitant).

În 07.07.2015 a fost depus **Actul Adițional nr. 5**, înregistrat la OIR POSDRU SV Oltenia sub nr. 8497/07.07.2015 prin care se propunea distribuirea economiilor rezultate din implementarea proiectului spre creșterea valorii premiilor acordate participanților pentru certificare, a premiilor pentru inițierea unei afaceri independente, precum și introducerea de servicii de catering pentru participanții la cursuri pe durata desfășurării acestora, introducerea serviciilor de arhivare pentru documentele rezultate din implementarea proiectului. Actul additional a fost aprobat în 04.08.2015, conform adresei 9827/05.08.2015.

În perioada raportată a fost realizat raportul de audit pentru cheltuielile solicitate la cererea de rambursare nr. 7.

A2. Achizitii publice

A2.3. Realizarea procedurilor de selectie

In luna iulie a fost realizata 1 procedura de achizitie directa (referat de necesitate, nota estimative valoare, comanda, decizii) si 3 receptii (1 receptii contabilitate, 1 receptii birou de implementare si Job club, 1 receptie internet) de către Solicitant. **Partenerul** a realiat 1 procedură de achiziție direct pentru servicii de analize medicale necesare participanților la pregătirea practică pentru cursul de patiser.

A 3. Informare si publicitate.

A3.2. Realizare materiale de promovare

În activitățile proiectului desfășurate la sediul Job-Clubului au fost afișate roll-up bannerele realizate în proiect. În activitățile de promovare a proiectului și serviciilor oferite de acesta, experții de medierea muncii au distribuit afișe și pliante.

A4.3. Autorizare progr de fpc / progr de initiere si perfectionare:

Până în luna iulie s-au obținut de către partener 3 autorizații pentru programele de formare ospătar, patiser și cameristă. Se lucrează la elaborarea documentațiilor pentru ocupațiile reglementate din domeniul turismului – agent de turism, ghid național turistic și recepționar hotel.

A5. Informare si Consiliere Profesionala Interventie personalizata.(S)-L2–L18.

A5.1. Furnizarea de informatii privind piata muncii si evolutia ocupatiilor

Egali pe Piata Muncii
POSDRU/130/5.1/G/133976



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSONELOR VĂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Sud Vest Oltenia



Asociația Psihologilor
Gorjeni

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007- 2013
Investește în oameni!

Membrii echipei de implementare – consilierii și experții în medierea muncii - au furnizat persoanelor din grupul țintă informații cu privire la oportunitățile de integrare/ reintegrare pe piața de muncă – având drept sprijin serviciile gratuite de informare, consiliere, mediere și formare din cadrul proiectului. În luna mai au fost furnizate informații privind piața muncii pentru 31 beneficiari din grupul țintă al proiectului - persoane în căutarea unui loc de muncă(2), someri (7), someri de lungă durată adulți (7), someri tineri (9), someri de lungă durată tineri (6).

A5.2. Consiliere în cariera:

Consilierii de informare și orientare au furnizat servicii de consiliere pentru 31 persoane din grupul țintă. Pentru fiecare dintre aceștia s-au aplicat testele din bateria de teste psihologice achiziționată în proiect și au realizat pentru aceștia 31 Planuri de acțiune, 31 Evaluări SWOT.

A6. Medierea muncii

A6.1. Realizare baza de date Job – Club:

În luna iulie a fost actualizată baza de date cu persoanele somere înscrise cu cele 31 persoane nou înscrise.

A6.2. Informarea beneficiarilor privind locurile de munca vacante

Experții de medierea muncii au continuat documentarea pentru identificarea locurilor de muncă vacante și au completat baza de date actualizată cu locurile de munca vacante. Pornind de aici, au elaborat 4 Liste cu locurile de munca vacante care au fost puse la dispoziția membrilor grupului țintă în ședințele de medierea muncii, au fost afișate la sediul Job-Clubului, la parter, într-un loc vizibil din stradă. De asemenea, aceste liste au fost puse la dispoziția consilierilor de informare și orientare pentru a le prezenta participanților în cadrul ședințelor de consiliere.

A6.3. Mediere cererii cu oferta LMV

În cadrul acestei activități în luna iulie au fost întocmite 31 planuri de mediere pentru noii înscrși. În urma ședințelor de mediere a muncii de persoane din grupul țintă au beneficiat de serviciile de mediere oferite de cei doi experți de medierea muncii. Cinci persoane au fost sprijinite și au încheiat 7 contracte de muncă, 6 persoane fiind absolvenți ale programelor de formare profesională oferite prin proiect.

A7. Consultanța și asistenta pentru începerea unei activități independente sau pentru inițierea unei afaceri. (S)-L2–L18.

A7.1. Informare pentru începerea unei activități independente

În cadrul activității de informare pentru începerea unei activități independente, pe luna iulie 2015 au fost furnizate de către consilierul în antreprenoriat informații privind activitatea de antreprenoriat din cadrul proiectului pentru 22 persoane.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSONELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Sud Vest Oltenia



Asociația Psihologilor
Gorjeni

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007- 2013
Investește în oameni!

Fiecarei persoane informată i s-a întocmit un dosar de antreprenoriat (22 dosare)– în conformitate cu procedura stabilită la nivelul solicitantului în cadrul Asociației Psihologilor Gorjeni.

Consultanta pentru începerea unei activități independente a constat în consilierea persoanelor interesate de inițierea unei afaceri în ceea ce privește modalitatea de întocmire a unui plan de afaceri.

Au fost consiliate în antreprenoriat 22 persoane.

A7.2. Consultanta pentru începerea unei activități independente

Consilierul antreprenorial a oferit consultanță pentru începerea unei activități independente și sprijin pentru întocmirea planului de afaceri pentru 22 persoane.

A8. Organizarea și susținerea programelor de formare profesională. (S+P1)-L2–L18.

A8.2. Program: nivel II - ospatar (chelner) vanzator in unitati de alimentatie – 5123.2.1;

În cursul lunii iulie a continuat pregătirea practică pentru cursul de ospătar derulat de partener. Programul de formare a continuat cu cei doi lectori la restaurantele Rebeca și LexiStar, în baza convențiilor de practică încheiate de Partener cu S.C. DEBORA SRL pentru restaurantul Rebeca și S.C. RATIPEST PROD S.R.L. pentru restaurantul LexiStar.

A8.4. Program nivel I – Patiser - 7412.1.3

Pe parcursul lunii iulie a continuat cursul de formare profesională, calificare, pentru ocupația de cameristă, cu 26 de participanți. Cursul are durata de 360 de ore (120 ore pregătire teoretică și 240 de ore pregătire practică). Programul de formare este susținut de partener. Pregătirea practică s-a desfășurat la S.C. SUCCES NIC COM S.R.L. la punctul de lucru Fabrica de pâine Târgu Jiu, str. 23 August nr. 170 cu care s-a încheiat convenție de practică.

A8.5. Program nivel I – Cameristă - 5142.1.1

În cursul lunii iulie a continuat derularea cursului de formare profesională în ocupația de cameristă, cu durata de 360 de ore (120 teorie și 240 practică), susținut de partener la Târgu Jiu. Pregătirea teoretică s-a desfășurat la Liceul Energetic Târgu Jiu, unde a fost închiriată o sală de curs, iar pregătirea practică se derulează la Hotel Lexistar (S.C. AGENȚIA DE CLASIFICARE SGD S.R.L.), cu care s-a încheiat o convenție de practică.

A9.1. Evaluarea cursanților

În perioada raportată s-a realizat evaluarea pe parcurs a participanților la cursurile de formare profesională aflate în derulare. Procesul a fost susținut de lectorii care au desfășurat activități de formare în cadrul programelor de ospătar, cameristă și patiser.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSONELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Sud Vest Oltenia



APISG
Asociația Psihologilor
Gojești

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007- 2013
Investește în oameni!

A9.1. Certificarea

În perioada raportată s-a organizat 1 sesiuni de certificarea competențelor pentru participanții la cursursul de ospătar , în 30.07.2015.

La examenul de cerificare a competențelor pentru ocupația de ospătar s-au înscris 24 de persoane, toate absolvind examenul. Comisia de examinare a fost formată din reprezentanți ai AJPIS Dolj și un membru din partea CORALEX, organizatorul programului, prin unul din responsabilii de formare profesională din proiect.

A.10. Auditarea proiectului – Se va realiza de un auditor agreat. (S+P1)-L1–L18.

Activitatea de auditare a proiectului este externalizata – in urma procedurii de achizitii – si este asigurata de catre o firma de audit autorizata. În perioada raportată a fost realizat raportul de audit pentru cheltuielile solicitate la cererea de rambursare nr. 7.

MANAGER DE PROIECT

OLIMPIA BRATU